

Protokoll zur 7. ordentlichen Sitzung des 18. StuRa, Mi 25.01.2023

Präsidium	
Name	Amt
Patric P.	Präsident
Kim-Marcel I.	Vizepräsident
Fabian P.	Protokollant

Patric P. eröffnet die Sitzung um 19:42 Uhr

TOP 0: Tagesordnung

- TOP 0 Ständiges
 - TOP 0.1 Mitteilungen des Präsidiums
 - TOP 0.2 Anfragen an das Präsidium
 - TOP 0.3 Genehmigung der Protokolle der 5. ordentlichen Sitzung des 18. StuRa
 - TOP 0.4 Mitteilungen der Fachschaftsräte
 - TOP 0.5 Anfragen an die Fachschaftsräte
 - TOP 0.6 Geschäftliche Mitteilungen des AStA
 - TOP 0.7 Anfragen an den AStA
- TOP 1 Beschluss der Tagesordnung
- TOP 2 Berichte
- TOP 3 Antrag: AStA Haushaltsplan 2023
- TOP 4 Wahl: Neubesetzung eines Sitzes des Ältestenrates
- TOP 5 Antrag: Online Banking für Fachschaften, Fach- und Fachschaftsräte (FSR WiWi)
- TOP 6 Antrag: Einrichtung einer unbefristeten Teilzeitstelle für Finanzbuchhaltung (AStA)
- TOP 7 Antrag: Anpassung der AWEs von Referent*innen und den Gehältern und AWEs von Senator*innen, Ausländer*innen-sprecher*innen, dem StuRa-Präsidium und dem Ältestenrat (AStA)
- TOP 9 Sonstiges

TOP 0: Ständiges (19:42 Uhr)

0.1: Mitteilungen des Präsidiums

Es gibt keine Mitteilungen des Präsidiums.

0.2: Anfragen an das Präsidium

Es gibt keine Anfragen an das Präsidium. Es wird der nächste Sitzungstermin erfragt, welcher der 7.03.2023 ist. Es wird erfragt, ob das Protokoll ein Verlaufs- oder Ergebnisprotokoll sein muss. Dies ist nicht genauer definiert, da es laut der Satzung ein sinngemäßes Protokoll sein muss.

0.3: Genehmigung des Protokolls der 6. ordentlichen Sitzung des 18. StuRa

Die Änderungen des Protokolls werden vorgestellt.

- Ja: **29** Stimmen
- Nein: **0** Stimmen
- Enthaltung: **1** Stimme

Damit wurde das Protokoll angenommen.

0.4: Mitteilungen der Fachschaftsräte

Es gibt keine Mitteilungen der Fachschaftsräte.

0.5: Anfragen an die Fachschaftsräte

Es gibt keine Anfragen an die Fachschaftsräte.

0.6: Geschäftliche Mitteilungen des AStA

Der AStA berichtet über die bevorstehende Findungsphase, welche am 30.1 stattfindet. Weitergehend wird berichtet, dass alle bis auf einem Rechenschaftsbericht dem StuRa vorliegen.

0.7: Anfragen an den AStA

Es wird gefragt, wie das Gespräch mit der Werkstatt gelaufen ist. Die zuvor ausgeteilte Mail wird für aus dem Kontext gewertet. Weitergehend wird erwähnt, dass ein klärendes Gespräch mit einer Moderation geben wird, aus der auch gerne zur nächsten Sitzung berichten wird.

TOP 1: Beschluss der Tagesordnung (19:53 Uhr)

Es wird vorgeschlagen den Top 8 auf die nächste Sitzung zu vertagen.

- Ja: **30** Stimmen
- Nein: **0** Stimmen
- Enthaltung: **0** Stimmen

Damit wurde die Tagesordnung einstimmig angenommen.

TOP 2: Berichte (19:55 Uhr)

Nächsten Samstag findet die AWW statt und es können bis dorthin an den AStA Anträge gesendet werden.

Die SQL Kommission hat getagt. Darüber wird berichtet, dass es diesmal nur 160.000 € zu vergeben gab. Außerdem wurden mehrere Anträge zu Renovierungsmaßnahmen abgelehnt. Außerdem wird auf eine Reaktion seitens des Senats gehofft, um die SQM-Mittel zu erhöhen oder vielleicht seitens des Landes, weil die Kosten nicht mehr tragbar werden.

Es wird über eine neue Rücktrittsverordnung aus der Musterprüfungsordnung erzählt wo der AStA ein Schreiben gefertigt hat um zu prüfen ob dies rechtens ist, da man laut der Verordnung nicht von einer Prüfung zurücktreten kann wenn man eine diagnostizierte Psychische Erkrankung hat.

Es wird aus dem Senat berichtet. Dort sind die Energiekosten der LUH weiterhin unbekannt. Weitergehend wurde dort debattiert, ob man nicht LED für den Großteil der Lernräume benutzen kann. Der Masterstudiengang Lebensmittelwissenschaften wird für ein

Semester ausgesetzt.

Es wird gefragt, ob noch etwas Weiteres zu der finanziellen Situation der LUH gesagt wurde. Darauf wird geantwortet, das Geld, welches gespart wurde durch fehlende Stellen nun nicht mehr bei den Fakultäten bleiben soll, sondern zurück an die Universität, um die Geldsparmaßnahmen zu stärken.

TOP 3: Antrag: AStA Haushaltsplan 2023

Der Antrag wird mündlich vorgestellt. Der Antrag enthält die angepassten Gehaltsänderungen und Aufwandsentschädigungen aus dem TOP 7. Es wird gefragt, was unter Verpflegung verstanden wird. Darauf wird geantwortet, dass darunter Sachen wie Kaffee, Tee oder auch die bevorstehenden AStA Findungsphase fällt.

- Ja: **26** Stimmen
- Nein: **0** Stimmen
- Enthaltung: **4** Stimmen

Damit wurde der Haushaltsplan angenommen.

TOP 4: Wahl: Neubesetzung eines Sitzes des Ältestenrates

An das StuRa Präsidium wurde herangetragen dass eine Person aus dem Ältestenrat zurückgetreten ist. Demnach muss eine neue Person laut der Satzung gewählt werden. Es wird nach Freiwilligen gefragt.

Nils B. stellt sich vor.

- Ja: **29** Stimmen
- Nein: **0** Stimmen
- Enthaltung: **1** Stimme

GO Antrag auf Anzweiflung des Wahlergebniss Es gibt keine Gegenrede womit der Antrag angenommen ist. Damit wird erneut gewählt.

- Ja: **30** Stimmen
- Nein: **0** Stimmen
- Enthaltung: **0** Stimmen

Damit ist Nils B. gewähltes Ältestenrats-Mitglied.

Nils nimmt die Wahl an.

TOP 5: Antrag: Online Banking für Fachschaften, Fach- und Fachschaftsräte (FSR WiWi)

Der Antrag wird nicht mündlich vorgestellt. Eine antragstellende Person bittet um Rückfragen. Die Kassenreferentin berichtet über ein Gespräch mit der Sparkasse, wo die Problematiken zu online Banking für Fachschaftsräte hervorkamen. Welche erörtert werden. Bei dem online Banking gäbe es nur einen einzige PC, auf dem man dies dann ausführen könnte sowie diverse Kosten, welche anfallen würden. Es wird gefragt, ob es andere Banken gibt, welche die Voraussetzungen erfüllen. Darauf wird geantwortet, dass die Konten der FSRs dem AStA unterliegen und aufgrund der Infrastruktur des AStAs die Sparkasse der beste Partner wäre. Es wird gefragt, ob es möglich ist, für die Fachschaften ein PayPal-Konto zu eröffnen. Dies kann nicht beantwortet werden aber wird zur nächsten Sitzung in Erfahrung gebracht und berichtet wird.

Der Antrag wird vom Antragsstellenden zurückgezogen.

TOP 6: Antrag: Einrichtung einer unbefristeten Teilzeitstelle für Finanzbuchhaltung (AStA)

Der Antrag wird mündlich vorgestellt. Dort wird erwähnt, dass bei der jährlichen Neubesetzung des AStAs manche Sachen oder Stellen nicht ausreichend eingearbeitet werden können. Zur Lösung soll eine unbefristete Stelle im AStA eingeführt werden, welche sich die Prozesse merkt und auch richtig einarbeitet. Wichtig ist außerdem, dass diese Person kein Geld überweisen wird, sondern mehr den Prozess kontrolliert.

GO Antrag auf ein Umlaufverfahren bis zum 03.02.2023 um 23:59 Uhr Es gibt keine Gegenrede womit das Umlaufverfahren eingeleitet wird.

TOP 7: Antrag: Anpassung der AWEs von Referent*innen und den Gehältern und AWEs von Senator*innen, Ausländer*innensprecher*innen, dem StuRa-Präsidium und dem Ältestenrat (AStA)

Der Antrag wird mündlich vorgestellt. Es wird kritisiert einen Antrag immer wieder zu stellen obwohl er schon mehrere Male abgelehnt wurde. Daraufhin wird die Beteiligung kritisiert da die Anwesenheitsquote des StuRas so gering ist und ein hypothetisches "Ja" da wäre, es allerdings immer an der Beteiligung scheitert und somit auch keine offene Diskussion geführt werden kann.

GO Antrag auf ein Umlaufverfahren bis zum 03.02.2023 um 23:59 Uhr. Es gibt keine Gegenrede womit das Umlaufverfahren eingeleitet wird.

Es wird gefragt ob der Antrag nicht noch weiter aufgeteilt werden kann da die Befürchtung im Raum steht dass bei der nächsten konstituierenden Sitzung des StuRa die längst überfällige AWE für das StuRa Präsidium nicht da ist und man erneut über 1.5 Stunden warten muss bis sich das Präsidium findet.

TOP 8: Sonstiges (21:25 Uhr)

Das Uni Präsidium hat beschlossen das Hochschulpolitische Arbeit mehr im Studium gewürdigt wird mit Credit Points.

TOP 9: Schluss

Patric P. schließt die Sitzung um 21:27 Uhr Die nächste Sitzung findet voraussichtlich am 08.03.23 um 19:00 Uhr c.t. statt.