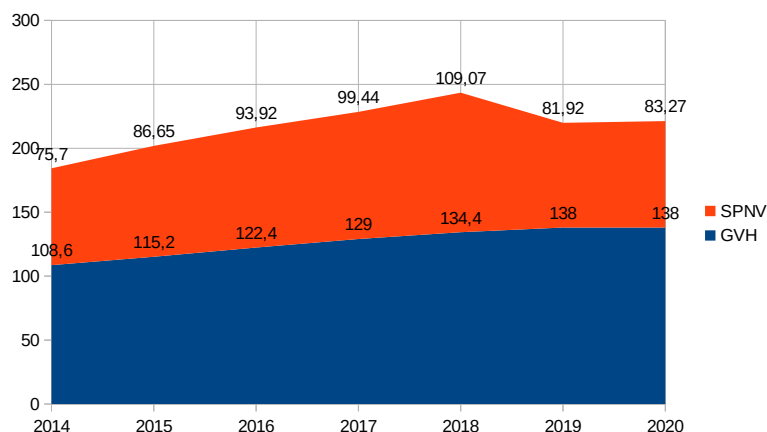


Bericht Sachbearbeitung Mobilität & Semesterticket 18/19 (Patrick B.)

Semesterticket:

Erstellen von Zwischen- und Endmeldungen zu Abrechnungszwecken für die Vertragspartner*innen.
Weiter Verhandlungen und Abschluss der Verträge im Sommersemester.
Urabstimmung zum Semesterticket 2019
Beitragsordnungsänderungen 2019;
Prozessplanung der Beitragsangelegenheiten mit dem I-Amt.
Befreiungskategorien (Weiterbildung, Promotion, etc)



Kommunikation mit Studierenden bei Fragen zu Mobilität

Ergebnis GVH-Kampagne: Unterdurchschnittliche Preiserhöhung 2018 und keine Preiserhöhung 2019.

Landesweites Semesterticket:

Einführung des Landesweiten SemTickets.
Organisation und Verteilung von Informationsmaterial.
Rücksprache für die Bedingungen zur SemesterCard
Kontakt mit dem Studienkolleg und Begleitung der Einführung der Karte fürs Studienkolleg
V-LAK: 06.06.2018 Hannover (Organisation), 13.12.2018 Hannover (Organisation), (14.01.2019)
AK Landesweites SemTicket: 05.09.2018 (Einführung des Tickets) & 27.03.2019 (Abrechnungsbedingungen, Preisbildung, etc)
Vereinsgründung V-LAK: Drei Treffen mit Anwalt für die Satzung des Vereins.
Beratung von interessierten Studierendenschaften, die bisher kein Ticket haben.

Semesterticketausfallfonds:

Neu-Konzeption des Formulars.
Beratungen zum Ausfallfonds.
Erstellung eines Systems zur Bearbeiten der Anträge, Einfordern der Nachweise, Anonymisierung und Bewertung der Anträge; Vorbereitung der Kommissionssitzungen.

Fahrradverleihsystem:

Gespräche mit nextbike und mobike (Frau Overbeck)
weiterer Email-Kontakt mit der Stadt

Sonstiges:

Überarbeitung der Informationen auf neuer AStA Homepage zum Semesterticket, Ausfallfonds und Erläuterungen zum Semesterbeitrag
Begleitung der Einführung der neuen Studierendenkarten